

SEGUIMIENTO PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO - PINAR 2019 - 3° TRIMESTRE DE 2019

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Avance 3erTrim. 2019	% Avance Acumul.
1. Llevar a cabo las actividades programadas producto del Plan de mejoramiento por proceso - Auditoria sistema de información WorkManager - Informe No. 32 de 2018.	1/02/2019	30/04/2019	Actividad cumplida en el segundo trimestre de 2019	100%
2. Implementar mecanismos tecnológicos de valor probatorio para los Documentos Electrónicos de Archivo.	1/02/2019	15/11/2019	Se amplió la participación en el flujo de comunicados internos para los Jefes de Oficinas de Enlace.	100%
3. Establecer un modelo de requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo tomando como referencia el Modelo MOREQ2.	1/09/2019	15/11/2019	Se encuentra en proceso de elaboración el modelo de requisitos que permitirá determinar el nivel de cumplimiento del Gestor Documental frente a los requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo.	30%
4. Elaborar el Sistema Integrado de Conservación - SIC que incluya los componentes de Conservación física y Preservación Digital.	1/09/2019	15/11/2019	Se presentará para a probación por parte de la Gerencia General y adopción mediante acto administrativo previo concepto del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	70%

Elaboró:
Sandra Maritza García Espitia
Jefe Área de Gestión Documental

Revisó
Lina María Rendón Lozano
Jefe Oficina Asesora de Planeación