

SEGUIMIENTO PLAN DE PREVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS - PPRH 2019 - I TRIMESTRE DE 2019

Dependencia responsable Área Talento Humano

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Avance I Trim. 2019	% Avance Acumul.
Formular el Plan de Previsión de Recursos Humanos	03/01/2019	31/01/2019	Se formula el Plan de Previsión de Recursos Humanos de acuerdo a las necesidades identificadas y con base en los objetivos estratégicos del Área de Talento Humano	100%
Realizar análisis de planta aprobada y necesidades de los procesos por otras modalidades de vinculación	03/01/2019	20/12/2019	Se verifica las vacantes en la planta global y se aplica la modalidad de modificación de escala o nivel por vacante de acuerdo a la resolución 728 de 2018, se llevan a cabo procesos de selección por convocatoria interna	25%
Aplicar el proceso de movilidad entre escalas y tener en cuenta el personal interno para cubrimiento de vacantes conforme las Normas para la Eficiente Gestión del Talento Humano.	03/01/2019	20/12/2019	Se realiza propuesta de trabajadores oficiales para la modificación de escala aplicando la modalidad de competencias y desempeño, se llevan a cabo procesos de selección por convocatoria interna en el Área de Operaciones, Oficina Asesora de Planeación, Oficina Asesora de Informática y servicio al afiliado.	25%
Identificar los funcionarios potenciales por proceso y cuadro de backup, formación y desarrollo de competencias a través del plan de capacitación	03/01/2019	20/12/2019	Se revisó por proceso los perfiles que cumplen por desempeño, antigüedad, formación comportamiento ético, proponiendo su promoción para que continúen en el desarrollo accediendo a los siguientes niveles y capacitación.	100%
Evaluar el cumplimiento Plan de Previsión de Recursos Humanos	01/01/2019	20/12/2019	Actividad programada para el mes de diciembre de 2019	NA