

	<b>CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA</b>		
<b>Formulación</b>	6. Formulación Plan Institucional de Capacitación PIC -2020 - Cronograma		
<b>Política de Gestión y Desempeño Institucional</b>	Gestión Estratégica del Talento Humano		
<b>Objetivo Institucional</b>	4. Desarrollar las competencias del Talento Humano y consolidar el modelo de felicidad laboral		
<b>Iniciativa Institucional</b>	4.1 Fortalecer una cultura de excelencia en la gestión e innovación en los procesos		
<b>Actividad Institucional</b>	4.1.2 Consolidación de la cultura organizacional y fortalecimiento del modelo de Gestión Humana - Cumplimiento de planes de integración		
<b>Objetivos del plan:</b>	Aportar mediante los procesos de formación de competencias técnicas y conductuales al desarrollo de proyectos de innovación y transformación de procesos en la Entidad, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales y profesionales de los funcionarios.		
<b>Marco legal:</b>	Artículo 53 de la Constitución Política Nacional Ley 1064 de 2006 Decreto 1083 de 2015 que compilo el decreto 4665 de 2007, Plan nacional de Formación y capacitación para el desarrollo y la profesionalización del Servidor Público, que permite el desarrollo de sus competencias y el Decreto 1667 de 1998, que crea el sistema Nacional de Capacitación y el Sistema de Estímulos para los Empleados Públicos Decreto 1227 de 2005 por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 909 de 2004 y el decreto 1567 de 1998 Resolución 728 de 2018		
<b>Dependencia responsable</b>	Área de Talento Humano		
<b>Actividades</b>	<b>Fecha inicial</b>	<b>Fecha Final</b>	<b>Meta/Producto</b>
1. Elaboración y aprobación del Plan de Capacitación	1/02/2020	29/02/2020	Documento Físico y Virtual del Plan de Capacitación
2. Generación, aprobación y divulgación de cronograma de capacitación de acuerdo con las necesidades de formación identificadas para la vigencia	7/01/2020	29/02/2020	Cronograma de Capacitación
3. Ejecución de las actividades programadas para el plan de capacitación de acuerdo a los ejes de formación establecidos (Corporativos, transversal y competencias técnicas)	1/02/2020	31/12/2020	Cumplimiento de Necesidades
4. Medición de la efectividad, cubrimiento e impacto del plan de capacitación.	1/12/2020	31/12/2020	Informe Final de Capacitación
5. Evaluar el cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación.	1/12/2020	31/12/2020	Informe seguimiento al cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación

Elaboró:  
Sandra Patricia Pachón Bernal  
Jefe Área de Talento Humano

Revisó  
Lina María Rendón Lozano  
Jefe Oficina Asesora de Planeación