



SEGUIMIENTO PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN, PIC, TERCER TRIMESTRE DE 2022

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Avance tercer trimestre 2022	% Avance Acum.
1. Formulación del Plan Institucional de Capacitación 2022.	31-ene-22	31-ene-22	Cumplida primer trimestre. Se realiza la formulacion del Plan de Capacitacion para la vigencia, teniendo en cuenta las necesidades de la Planta de personal.	100%
2. Ejecución de las actividades programadas para el plan de capacitación de acuerdo a los ejes de formación establecidos (Corporativos, transversal y competencias técnicas)	1-feb-22	30-dic-22	<p>Corporativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Finalización del curso en habilidades digitales en Scrum y Big data en cual se certificaron 26 funcionarios. <p>Competencias técnicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Diplomado en Gerencia de Crédito y Técnicas Modernas de recaudo para los funcionarios del Área de Crédito y Cartera. * XIII Congreso nacional de control interno para los funcionarios de Control Interno * Diplomado en ISO 27001 para los funcionarios de la Oficina de Informática - mesa de ayuda. * Curso inteligencia de negocios en Excel Power BI para los funcionarios del grupo de Contabilidad. 	80%
3. Planear y ejecutar actividades de capacitación con el objetivo de fortalecer las competencias en innovación, transformación digital, comportamiento ético.	1-feb-22	30-dic-22	Cumplida tercer trimestre. Se finalizó el curso en habilidades digitales en Scrum y Big data en cual se certificaron 26 funcionarios.	100%
4. Medición del impacto y cubrimiento del Plan Institucional de Capacitación 2021.	1-feb-22	30-dic-22	En el tercer trimestre del 2022, se cubrió un 20% de la planta de personal y el 30% continua en formación que inicio el segundo trimestre. Con una efectividad del 100% de las capacitaciones programadas y solicitud cumplimiento al personal en los cursos emitiendo informe.	70%
5. Evaluar el cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación.	1-feb-22	30-dic-22	Se realiza validación del cumplimiento del plan solicitando a las áreas si las capacitaciones programadas aún se requieren conforme los objetivos y metas de las dependencias.	70%

Elaboró:
Jorge Eduardo Angarita Torres
Jefe Área de Talento Humano

Revisó
Lina María Rendón Lozano
Jefe Oficina Asesora de Planeación