

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Responsable	Avance al segundo trimestre de 2025	% Avance
1. Preparar la rendición de cuentas. (Alistamiento).	5-feb-25	14-mar-25	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad cumplida en el primer trimestre El día 05/03/2025 se elaboró el instructivo número 1 donde se encuentran las instrucciones a todas las partes involucradas para llevar a cabo la Audiencia pública de RdC vigencia 2024	100%
2. Realizar un foro y una encuesta en línea previos a la rendición de cuentas.	10-mar-25	4-abr-25	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	En el mes de marzo de 2025 se efectuaron dos actividades de participación ciudadana como lo fue el foro que contó con la participación de 168 funcionarios y una encuesta con 133 interacciones de los afiliados. Se encuentra en la página web de la Entidad: https://www.cajahonor.gov.co/AtencioAfiliado/Paginas/Rendicion-Cuentas.aspx	100%
3. Divulgar la convocatoria para la audiencia pública de rendición de cuentas.	5-mar-25	30-abr-25	OAPLA- ARCOM Oficina Asesora de Planeación y Área de Comunicaciones	Actividad cumplida en el primer trimestre Se emplearon diferentes medios para la convocatoria de Rendición de Cuentas como: Redes Sociales de la Entidad, visita emisoras de las Fuerzas Militares Armada, Fuerza Aeroespacial y Ejército Nacional), publicación en periódico de amplia circulación, intranet, página web de la Entidad.	100%
4. Llevar a cabo la audiencia pública de rendición de cuentas de manera virtual.	1-abr-25	30-jul-25	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad cumplida en el primer trimestre El día 25/04/2025 a las 10am se llevó a cabo la Audiencia Pública de RdC vigencia 2024 el cual fue transmitido a través del canal Youtube	100%
5. Divulgar el Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) para la vigencia 2025.	15-jul-25	15-ago-25	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad inicia en julio de 2025	0%
6. Realizar un foro o encuesta para la formulación del Plan de Acción Institucional (PAI).	1-ago-25	29-ago-25	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad inicia en agosto de 2025	0%
7. Organizar ferias de servicio (MDN, GSED y otras).	5-feb-25	28-nov-25	ASERA Área de Servicio al Afiliado	Durante el segundo trimestre de 2025, la Entidad fortaleció su presencia institucional y acercamiento a la comunidad mediante su participación en diversos espacios estratégicos: -El 2 de abril en Feria de CASUR -El 28 de abril en la Feria de Emprendimiento y Servicios para el Personal del DIVRI -El 6 de junio en la Feria Empresarial CAFAM - CASUR -El 27 de junio el Punto Móvil participó en Feria desarrollada en el Campo Aéreo J.J. Matallana Bermúdez. Estos espacios permitieron el acompañamiento efectivo a afiliados, beneficiarios y veteranos, y población en general, en temas clave como: - Asesoría en información financiera - Explicación de modelos de atención institucional - Apoyo en trámites y servicios disponibles - Orientación general personalizada según tipo de afiliación - Radicación directa de trámites.	50%

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Responsabl e	Avance al segundo trimestre de 2025	% Avance																				
8. Realizar actividades de preparación para el retiro.	5-feb-25	28-nov-25	ASERA Área de Servicio al Afiliado	La Entidad fortaleció su labor de bienestar y acercamiento mediante su activa participación en espacios clave para el reconocimiento y apoyo a la población vinculada a las Fuerzas Militares: -Del 28 al 30 de abril se brindó acompañamiento en el Programa de Preparación para el Retiro EJC/DIV03 Brigada No. 3 ARC/BRIM2 en la Tercera Brigada del Ejército Nacional – Cali. -Del 19 al 20 de junio la Entidad participó en el Programa "Los Héroes Vuelven a Casa" en la ciudad de Cartagena. -El 3 de junio se contó con la participación en capacitaciones del Programa de Bienestar Físico y Psicosocial al Veterano (DIVRI).	50%																				
9. Interactuar con los afiliados a través del Centro de Contacto al Ciudadano (CCC).	5-feb-25	28-nov-25	ASERA Área de Servicio al Afiliado	A través del centro de contacto al ciudadano se brindó atención a 193.213 Afiliados, así: <table><tr><td>Línea nacional:</td><td>9.381</td></tr><tr><td>Línea 01800:</td><td>5.539</td></tr><tr><td>PQRS:</td><td>19</td></tr><tr><td>Chat:</td><td>1.042</td></tr><tr><td>Correo:</td><td>7.689</td></tr><tr><td>IVR informativo:</td><td>162.797</td></tr><tr><td>Video Llamada:</td><td>101</td></tr><tr><td>Web Call Back:</td><td>2.845</td></tr><tr><td>ChatBot:</td><td>1.302</td></tr><tr><td>Whatsapp Busines</td><td>2.497</td></tr></table>	Línea nacional:	9.381	Línea 01800:	5.539	PQRS:	19	Chat:	1.042	Correo:	7.689	IVR informativo:	162.797	Video Llamada:	101	Web Call Back:	2.845	ChatBot:	1.302	Whatsapp Busines	2.497	50%
Línea nacional:	9.381																								
Línea 01800:	5.539																								
PQRS:	19																								
Chat:	1.042																								
Correo:	7.689																								
IVR informativo:	162.797																								
Video Llamada:	101																								
Web Call Back:	2.845																								
ChatBot:	1.302																								
Whatsapp Busines	2.497																								
10. Realizar capacitaciones en las escuelas de formación.	17-feb-25	28-nov-25	ASERA Área de Servicio al Afiliado	La Entidad continúa fortaleciendo sus vínculos con unidades militares, policiales y académicas, mediante presencia activa en espacios formativos y de articulación: - Articulación y presencia institucional en el Cantón Occidente, fortaleciendo vínculos con unidades militares clave, realizando acompañamiento y visita a: ESING – Escuela de Ingenieros Militares COING – Comando de Ingenieros Militares COPER – Comando de Personal BAPOM – Batallón de Policía Militar No. 13 - Participación en actividades de articulación en entidades policiales: ESPOL – Escuela de Postgrados de la Policía DIJIN – Dirección de Investigación Criminal ESJIM – Escuela Gonzalo Jiménez de Quesada - Acompañamiento a la Jornada de capacitación para Suboficiales FAC, realizada el 23 de abril en la Escuela de Suboficiales FAC, ubicada en Madrid, Cundinamarca.	50%																				
11. Llevar a cabo actividades de educación financiera.	1-jul-25	28-nov-25	ARACF Área de Atención Consumidor Financiero	Se llevaron a cabo 24 actividades: - 6 cápsulas financieras. - 3 campañas Banners – CRM - 3 artículos publicados en página web e intranet de Caja Honor. - 3 participaciones en emisoras de la Fuerza Aérea Colombiana, Armada nacional y Ejército Nacional. - 7 capacitaciones dirigidas a: * Funcionarios y colaboradores de Caja Honor. * Personal uniformado y civil del Archivo General de la Policía. * Personal activo de Comando del Ejército Nacional "COPER". * Personal de la Escuela de seguridad Vial de la Policía Nacional "ESEVI". * Veteranos de la Fuerza Pública en "DIVRI" con acompañamiento del Grupo Fondo de Solidaridad y Atención Veteranos * Padres del personal naval activo de la Armada nacional con acompañamiento del Área de Servicio al Afiliado. * Personal activo de la Dirección de Inteligencia Policial "DIPOL" - 1 asistencia a la Feria de Vivienda Usada y Nueva 2025 de Caja Honor. - 1 participación en Video de Rendición de Cuentas. Adicionalmente se contó con el apoyo de las Oficinas de Enlace del Ejército, Policía, Fuerza Aeroespacial y Armada quienes realizaron 89 charlas, capacitaciones y conferencias (presenciales y virtuales) para afiliados de las Escuelas y Unidades Militares. Por lo anterior, se concluye que se desarrollaron 113 actividades de Educación Financiera, con un total de 88.198 sensibilizaciones.	50%																				

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Responsable	Avance al segundo trimestre de 2025	% Avance
12. Implementar una campaña para promover la participación de los afiliados y consumidores financieros en general, con el fin de recoger sugerencias para mejorar el servicio.	1-abr-25	28-nov-25	ARVIV Área de Vivienda	1. Durante el I semestre de 2025 se invitó a los afiliados a explorar la herramienta NicoBot 2.0 y a partir de esta activación presencial y digital se identificaron comportamientos clave que dieron como resultado: El 41,5% de los afiliados calificó su experiencia con Nicobot como buena, un 24,4% la valoró como excelente, no obstante, un 19,5% la consideró regular y 14,6% la calificó como aceptable. Estos resultados permiten identificar tanto los aciertos como las oportunidades de mejora en el diseño y acompañamiento para utilizar la herramienta. 2. Con el fin de optimizar el servicio al afiliado se lanzó la herramienta digital WhatsApp Business donde el resultado de interacción a junio de 2025 ha sido de 1.968 afiliados, lo que permite demostrar una efectividad del uso de la herramienta.	50%
13. Desarrollar ferias inmobiliarias, tanto virtuales como presenciales.	5-feb-25	28-nov-25	ARVIV Área de Vivienda ARCOM Área de Comunicaciones	1. Del 10 al 14 de marzo de 2025, se realizó la Feria Regional de Vivienda (FREVI) en Villavicencio, con la participación de 12 expositores (9 constructoras, 2 inmobiliarias y 1 entidad financiera) y 693 asistentes. Como resultado se obtuvo la radicación de 408 trámites y solicitudes. 2. Del 17 al 19 de junio de 2025, en la sede principal de Caja Honor se realizó la "Feria de Vivienda Usada y Nueva Terminada". Se contó con la asistencia de 40 expositores entre Constructoras, inmobiliarias y entidades Financieras. Como resultado hubo 1.175 asistentes y se realizaron 343 trámites y solicitudes.	40%
14. Generar estrategias de participación a través de diferentes canales y redes sociales para los afiliados y grupos de interés.	1-feb-25	28-nov-25	ARCOM Área de Comunicaciones	Con el fin de contribuir al conocimiento e interés de los afiliados a la Entidad se crearon estrategias que abarcaron el provecho de estos mismos, de esta manera, a través de los Facebook y Tik Tok Live se dio a conocer información sobre los modelos de vivienda, productos y servicios. Adicional, se generaron actividades de interacción como encuestas, preguntas y actividades dinámicas que hacen generar en los afiliados ganas de acceder a su vivienda propia. Asimismo, una colaboración con un influencer de Veteranos para dar a conocer todos los beneficios.	50%
15. Realizar un seguimiento mensual a los contenidos del sitio web.	10-abr-25	30-nov-25	ARCOM Área de Comunicaciones	Durante el segundo trimestre se ha realizado la revisión de contenidos implementando el Flujo No 299-revisión de contenidos publicados en la intranet y página web. Además, se han realizado reuniones para las respectivas actualizaciones con cada dependencia, de manera permanente.	50%
16. Divulgar los trámites y servicios en los canales presenciales y virtuales dispuestos por la Entidad.	10-nov-25	10-dic-25	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad inicia en noviembre de 2025	0%
17. Evaluar los resultados de la estrategia anual de participación ciudadana y su aprovechamiento en acciones de mejora institucional.	10-feb-25	11-dic-25	ASERA Área de Servicio al Afiliado	Con corte al segundo trimestre se realizaron actividades como: - Participación en comisiones del servicio - Presencia en ferias de servicio dirigidas a la comunidad - Desarrollo y emisión de programas radiales de difusión institucional - Capacitaciones realizadas en escuelas de formación militar y policial. Estos espacios permitieron el acompañamiento efectivo a afiliados, beneficiarios y veteranos, así como, a la población en general en temas clave como: - Asesoría en información financiera - Explicación de modelos de atención institucional - Apoyo en trámites y servicios disponibles - Orientación general personalizada según tipo de afiliación - Radicación directa de trámites en campo	25%
Consolidó: Carlos Arturo Contreras Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación				Revisó Luis Carlos Rivera Torrenegra Jefe Oficina Asesora de Planeación (E)	51%